

HANDLEIDING ACTIVEREN ACCOUNT



Handleiding voor het activeren van jouw persoonlijke account

Gefeliciteerd met je nieuwe baan!

LaRock Werkt heeft de verwerking van de loon- en salarisadministratie uitbesteed aan backofficepartner GoodWeek.

GoodWeek wordt daarom jouw juridisch werkgever en zal namens LaRock Werkt jouw salarisbetalingen vewerken.

Wij blijven altijd betrokken bij het gehele traject. Voor vragen kun je daarom gewoon bij ons terecht!

Dit document is een handleiding met instructies om je account bij GoodWeek te activeren. Heb je vragen hierover? Bel met Robert-Jan Roks (06 21 55 42 32) of stuur een e-mail naar robert-jan@larockwerkt.nl

Neem de volgende stappen door om je persoonlijke account te activeren:

Namens LaRock Werkt ontvang je van HelloFlex allereerst een email met als onderwerp 'Uitnodiging voor activering gebruikersaccount'. De mail ziet er ongeveer als volgt uit:

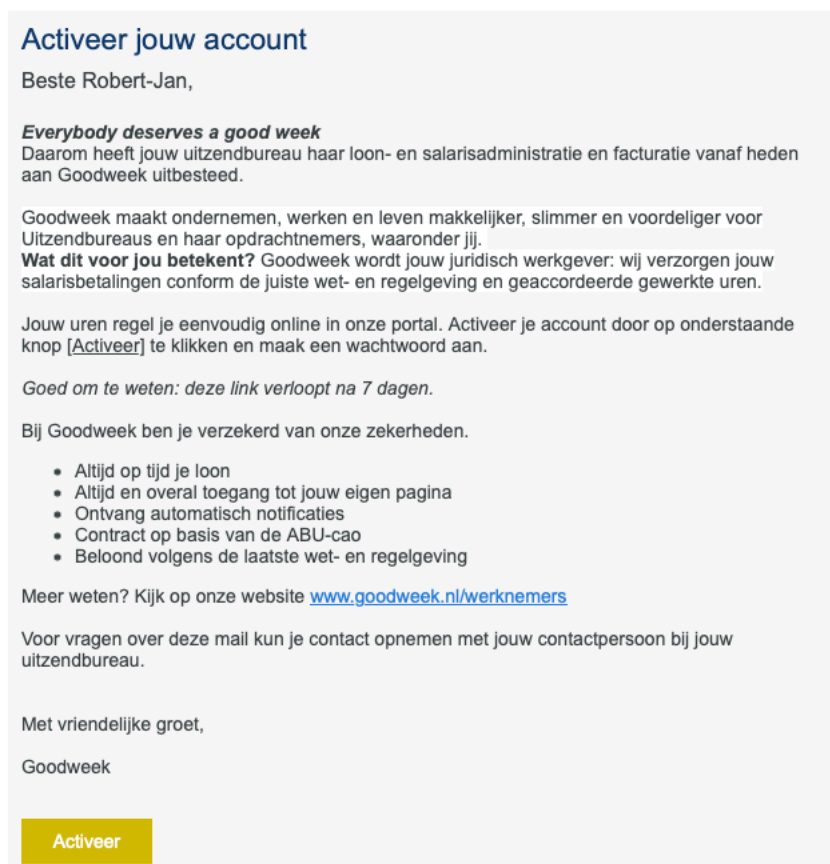


Fig. 1 Uitnodigingsmail van HelloFlex

- **Stap 1: klik op 'Activeer'**

Je krijgt nu het volgende scherm te zien:

Registreer jouw wachtwoord

Wachtwoord
Registreer jouw nieuwe wachtwoord. Voor jouw online veiligheid moet het nieuwe wachtwoord voldoen aan onderstaande criteria:

- Minimaal 15 karakters;
- Een eerder gebruikt wachtwoord kan niet nogmaals gebruikt worden;
- Het is niet toegestaan om delen uit jouw (inlog) naam te gebruiken.

Wachtwoord *

Bevestig je wachtwoord *

Toepassen

Fig. 2 Wachtwoord registreren

- **Stap 2: maak een wachtwoord aan**
- **Stap 3: klik op Toepassen**

Je krijgt nu het volgende scherm te zien:

Inloggen

E-mail

example@gmail.com

Wachtwoord

tidnys-neqgot-pYtfy! Strong Password

Onthoud mij [Wachtwoord vergeten?](#)

Inloggen

Fig. 3 Inloggen

- **Stap 4: log in met jouw e-mail en het door jouw gekozen wachtwoord**

Je krijgt nu het volgende scherm te zien:



Fig. 4 Twee-factor authenticatie

- **Stap 5: je ontvangt op je mobiel een SMS van GoodWeek met een eenmalig pincode. Vul deze hier in en klik op Controleer**

Je krijgt nu het volgende scherm te zien:

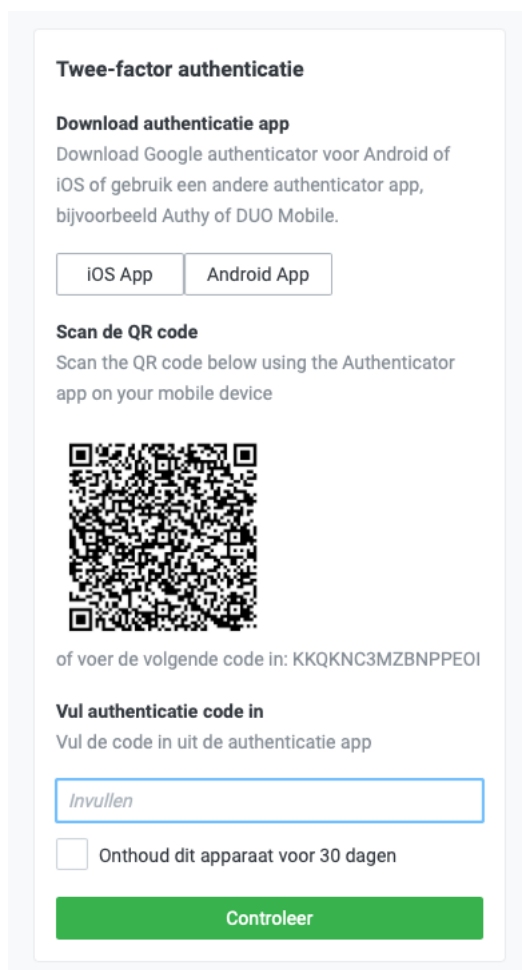


Fig. 5 Twee-factor authenticatie

Er wordt nu gevraagd om de Google Authenticatie App te downloaden. Door het downloaden van deze app zorgen we ervoor dat je persoonlijke gegevens extra goed zijn beveiligd. Volg de verdere stappen:

- **Stap 6: Download de Google authenticatie app voor Android of iOS**
- **Stap 7: scan de QR code met de authenticatie app**
- **Stap 8: Vul de unieke authenticatie code in**
- **Stap 9: vink het vakje bij 'Onthoud dit apparaat voor 30 dagen' aan**

Je account is nu geactiveerd. Je hebt nu toegang tot je persoonlijke dashboard. Ook kun je in deze omgeving je contract bekijken, je gewerkte uren registreren en je loonstroken inzien.

Naast dat het dashboard toont welke acties van jou zijn verwacht, bijvoorbeeld het ondertekenen van een contract, of het invullen van een urendeclaratie, sturen wij jou ook een mail wanneer een actie van jou is verwacht.

Zo ontvang je een e-mail wanneer een urendeclaratie klaarstaat om door jou te worden ingevuld. Je klikt vanuit de mail direct door naar de urendeclaratie in kwestie.

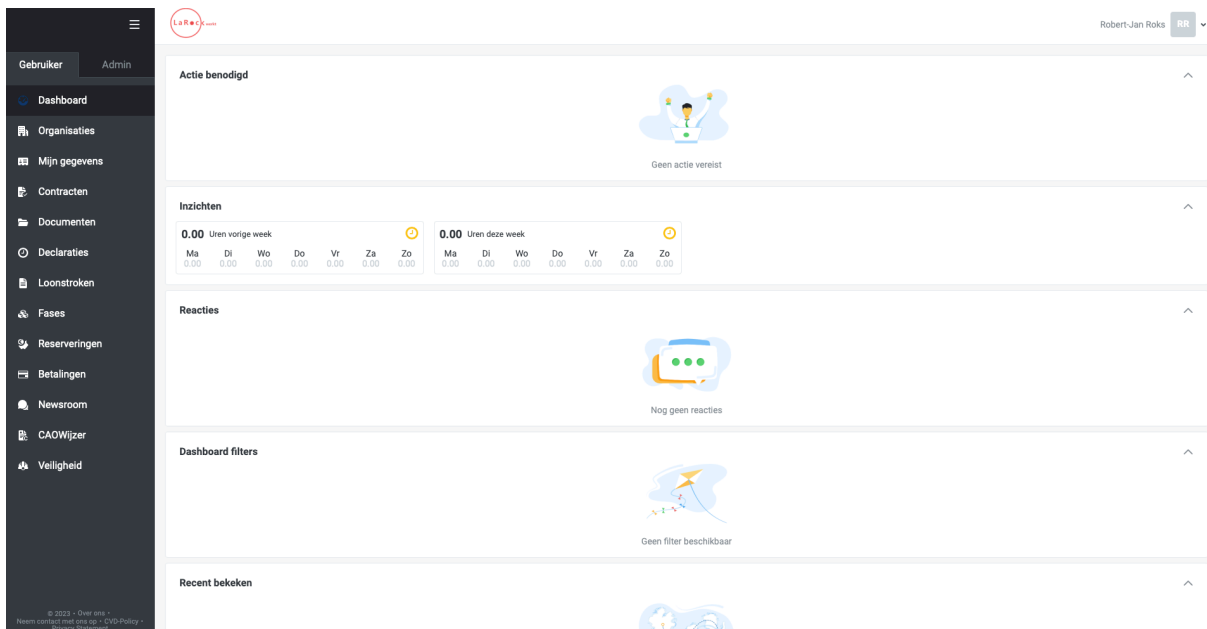


Fig. 6 Dashboard Kandidaat

Heb je nog vragen, stel ze gerust! Bel Robert-Jan op 06 21 55 42 32 of stuur een e-mail naar robert-jan@larockwerkt.nl.